



Noelia

RODRÍGUEZ GARRIDO

Concejal de Juventud, Turismo, Educación y Comunicación

CONTACTO

nrodriguez@aytomengibar.com
683 15 98 41

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Soporte Administrativo- Área de Desarrollo

Macrosad Senior S.C.A | 2022-Actualidad

- Coordinación logística de eventos y proyectos internos, asegurando una ejecución eficiente.
- Gestión y seguimiento de pliegos de licitaciones y documentación asociada.
- Apoyo en diseño y comunicación para campañas de marketing y contenidos institucionales.
- Colaboración transversal con varios departamentos, optimizando procesos administrativos.

Administrativa Archivo- Biblioteca y Atención al Cliente

Excmo. Ayuntamiento de Mengíbar | Marzo 2022- Agosto 2022

- Coordinación de atención al público en museo, biblioteca y monumentos, mejorando la experiencia de visitantes y usuarios.
- Gestión de ventas y cierre de caja con precisión y responsabilidad.
- Creación de materiales gráficos y audiovisuales para la Concejalía de Cultura, apoyando la comunicación institucional.
- Organización de eventos culturales en colaboración con el equipo municipal, garantizando su correcta ejecución.
- Administración y mantenimiento de bases de datos y gestión documental.
- Gestión integral de la biblioteca: préstamos, devoluciones, emisión de carnets y asesoramiento personalizado a los usuarios.

FORMACIÓN ESPECIALIZADA

2024

- Curso Contratación Pública Electrónica: e-contratación **(14 h)** – Vértice Elearning Innovation
- Curso Transparencia: Publicidad Activa y Acceso a la Información Pública **(15 h)** – Vértice Elearning Innovation
- Prevención ambiental y drogodependencias y adicciones comportamentales **(25 h)** – Delegación del Gobierno, Ministerio de Sanidad y FEMP
- Prevención, detección e intervención ante situaciones de violencia sexual y trata con fines de explotación sexual a personas menores de edad del sistema de protección de menores **(30 h)** – Universidad de Huelva

2022

- Técnico Administrativo **(125 h)** – Euroinnova Formación (Universidad de Nebrija)
- Administrativo-Recepcionista en Policlínicas y Hospitales **(200 h)** – Euroinnova Formación
- Animación Turística **(50 h)** – Ayuntamiento de Mengíbar y Diputación de Jaén
- Iniciación a la Animación Sociocultural **(12 h)** – Ayuntamiento de Mengíbar y Diputación de Jaén
- Monitor de Animación Sociocultural **(20 h)** – Aula Fácil

2021

- Office Intermedio **(25 h)** – Programa Conecta Empleo, Fundación Telefónica
- Competencias Digitales para Profesionales **(40 h)** – Fundación Santa María la Real

2020

- Motivación, Liderazgo y Gestión del Conflicto **(37,5 h)** – Universidad de Jaén
- Habilidades en Internet y Redes Sociales **(38 h)** – Universidad de Jaén
- Fundamentos de la Comunicación Oral: Oratoria y Estrategias Comunicativas **(32 h)** – Universidad de Jaén
- Expresión Escrita **(38 h)** – Universidad de Jaén
- Comunicación Escrita Eficaz: Herramientas y Estrategias de Redacción de Trabajos Académicos y Profesionales **(38 h)** – Universidad de Jaén
- Igualdad, Discriminación e Inserción Social: ¿Hacia un Nuevo Modelo de Sociedad? **(38 h)** – Universidad de Jaén

TRAYECTORIA POLÍTICA

2021- ACTUALIDAD. Secretaria General de Juventudes Socialistas de Mengíbar.

Marzo 2022- ACTUALIDAD. Secretaria de Acción Electoral, ideas y programas en la ejecutiva provincial de juventudes socialistas de Jaén.

Legislatura 2023-2027. Concejala de educación, comunicación, juventud y turismo.

FORMACIÓN ACADÉMICA

GRADO UNIVERSITARIO EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (2016-2020)
Universidad de Jaén – Jaén

BACHILLERATO EN CIENCIAS SOCIALES (2014-2016) IES María Cabeza Arellano – Mengíbar, Jaén

IDIOMAS



Español



Inglés B1
(Aptis)